

PROFIL DE POSTE



MOPHA

PREPARATEUR EN PHARMACIE

PRP-GRH-060

Version 06

Date d'application :

01/01/2020

Rédaction : M. PLASSARD, cadre de santé PUI G. MANHAUDIER, CSS FF Assistant chef de pôle	Vérification : R. MEGARD, responsable de service PUI C. ALBERT, Cadre Supérieur de santé	Validation : V. BERICHEL, Coordonnateur Général des Soins
--	--	---

1. GRADE, METIER, EMPLOI

Grade Préparateur en Pharmacie / Préparateur en Pharmacie Hospitalière

Emploi Préparateur en Pharmacie

Métier Préparateur en Pharmacie Hospitalière

% Temps 100 %

2. RATTACHEMENT HIERARCHIQUE ET FONCTIONNEL

Le PPH est rattaché à la filière paramédicale soignante et relève de sa hiérarchie : cadre de santé, assistant de chef de pôle et directeur des soins.

Il est placé sous l'autorité directe du cadre de santé de proximité qui est chargé de l'organisation du travail, du planning et de la logistique, et sous l'autorité fonctionnelle pharmaceutique du responsable de la PUI.

3. AFFECTATION

POLE	MOPHA
Structure interne	Pharmacie
Unité d'affectation	Production Distribution
Unité fonctionnelle	1466

4. AMPLITUDE HORAIRE – HORAIRES – CYCLE

Cycle hebdomadaire : 38 heures 20

Amplitude horaire : de 8h00 à 18h30 (heure de fermeture de la PUI)

Repos fixes dimanche et jours fériés

Permanence le samedi matin sur l'amplitude 08h30-12h20

Récupération sur un jour selon le planning d'équipe



MOPHA

PREPARATEUR EN PHARMACIE

PRP-GRH-060

Version 06

Date d'application :

01/01/2020

5. DEFINITION GENERALE DE LA FONCTION

Le préparateur en pharmacie a délégation du pharmacien pour intervenir, à son niveau de qualification et de compétences, sur le circuit des produits pharmaceutiques dans le respect de l'arrêté du 6 Avril 2011

Il prépare, dispense, gère et participe à l'approvisionnement des médicaments et dispositifs médicaux.

Il dispense au guichet les traitements aux patients. Il concourt aux opérations de stérilisation.

6. ACTIVITES PRINCIPALES**Préparation, dispensation, gestion et approvisionnement :**

- dispensation des médicaments et dispositifs médicaux
- réalisation des préparations galéniques
- réalisation des opérations d'approvisionnement et de gestion
- suivi des stocks, participation aux inventaires
- participation aux opérations de stérilisation

Participation à la démarche qualité :

- élaboration, actualisation et mise à jour des documents qualité
- tenue des indicateurs d'activité et de qualité
- évaluation de la qualité des conditions de détention et de stockage en unité de soins

Travail en lien avec les unités de soins :

- Constitution et contrôle des dotations de produits pharmaceutiques dans les unités de soins, dans le respect des règles de détention et de conservation.
- Prise des commandes de renouvellement des dotations des services
- Eventuellement, visites régulières aux unités dont il est référent

Accueil, formation:

- Accueil et prise en charge des patients, usagers et agents dans son domaine d'activité
- Accueil, encadrement et accompagnement des nouveaux professionnels ou étudiants

7. ACTIVITES SPECIFIQUES**Participe aux différentes activités du service pharmacie :**

- dispensation nominative journalière automatisée à partir d'un automate (EURAF)



PREPARATEUR EN PHARMACIE

PRP-GRH-060

Version 06

Date d'application :

01/01/2020

MOPHA

- dé blistérisation en pots pour le réapprovisionnement de l'automate
- dé blistérisation des comprimés, ½ ou ¼ de comprimés en complément de ceux faits précédemment
- dispensation nominative à partir des stockeurs rotatifs
- renouvellement des dotations des services selon la planification définie
- rétrocessions, dispensation des stupéfiants
- gestion des appels téléphoniques et demandes urgentes
- gestion des mallettes de détresse vitale
- gestion – approvisionnement
- préparations galéniques
- retours
- contrôle au départ et au retour de la charge de stérilisation, externalisée sur le CH de Desgenettes
- suivi des stocks, des péremptions, inventaires

SAMEDI MATIN : activité du poste urgence (commandes d'urgence sur copilote, accueil téléphonique et accueil guichet) et, si disponibilité, préparation des compléments, circuit des stupéfiants.

Etre référent d'unités de soins, à savoir :

- Régler les problèmes récurrents avec ces unités
- Suivre en lien avec l'IDE référent(e)« pharmacie » la dotation du service (liste de produits, niveau de stock, conformité du rangement des médicaments, respect de la chaîne du froid, suivi des périmés)
- Etre à l'écoute du service et répondre aux demandes
- Transmettre au cadre de santé et au pharmacien référent du pôle dont dépend le service, les difficultés rencontrées – les résultats – les satisfactions – les critiques.

8. COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

8.1. Savoir-faire

- Etre impliqué dans le bon fonctionnement du service et avoir la réponse adaptée aux services demandeurs
- Conseiller les patients, usagers, professionnels dans son domaine de compétences



PREPARATEUR EN PHARMACIE

PRP-GRH-060

Version 06

Date d'application :

01/01/2020

MOPHA

- Savoir solliciter les bonnes personnes ressources en cas de besoin
- Savoir rendre compte de son activité, notamment au travers des fiches de traçabilité de l'activité, des difficultés et problèmes rencontrés
- Savoir faire des propositions d'améliorations, en particulier sur l'activité dont il est référent, et mettre en œuvre les axes d'amélioration validés par l'encadrement et les pharmaciens
- Etre polyvalent sur les différents postes
- Respecter les règles de sécurité et d'hygiène

8.2. Connaissances spécifiques attendues

Hygiène Hospitalière	Connaissances opérationnelles
Gestion des flux et des stocks	Connaissances opérationnelles
Pharmacie	Connaissances approfondies
Bonnes pratiques de pharmacie hospitalière	Connaissances approfondies
Techniques de préparations pharmacologiques	Connaissances approfondies
Stérilisation	Connaissances opérationnelles
Qualité et gestion des risques	Connaissances opérationnelles
Fluides médicaux	Connaissances générales
Traitement des déchets	Connaissances générales

La connaissance des systèmes d'information Magh2, Copilote, Génois, Cortexte serait souhaitable.

8.3. Relations professionnelles avec :

- Pharmaciens pour le contrôle technique et les informations pharmaceutiques indispensables à l'exercice des missions qui lui incombent
- Cadre de santé de la PUI pour l'organisation de l'activité et la gestion du temps de travail
- Personnel paramédical des services et patients pour la délivrance des produits pharmaceutiques
- Services logistiques et prestataires de service pour les activités de transport, approvisionnement, stérilisation, entretien...
- Agents administratifs de la PUI pour la gestion administrative et comptable de l'activité

PROFIL DE POSTE



MOPHA

PREPARATEUR EN PHARMACIE

PRP-GRH-060

Version 06

Date d'application :

01/01/2020

- Département qualité pour la gestion des documents qualité, indicateurs d'activité et le traitement / suivi des évènements indésirables

8.4. Expérience professionnelle

Une expérience de travail en PUI est souhaitable